

内村川上内科の在宅医療

内村川上内科 院長 川上秀一

自己紹介

- 鹿児島市生まれ
- 吉野町に住んでいます
- 平成5年と平成10年と平成12年に転機
- 2002年から<http://meikikai.com>で『つぶやき』をほぼ毎日更新

在宅医療は第3の医療

1. 外来医療
2. 入院医療
3. 在宅医療

在宅でできること，できないこと

できること

- 生活を見ながら診察
- 採血や注射，点滴も可能
- 酸素吸入，補助人工呼吸器を用いた治療
- 心電図，エコー検査
- ガンに対する麻薬による緩和治療
- 看取り

できないこと

- 長居
- 大きな検査（レントゲン撮影，CT検査）

病棟と在宅を比較

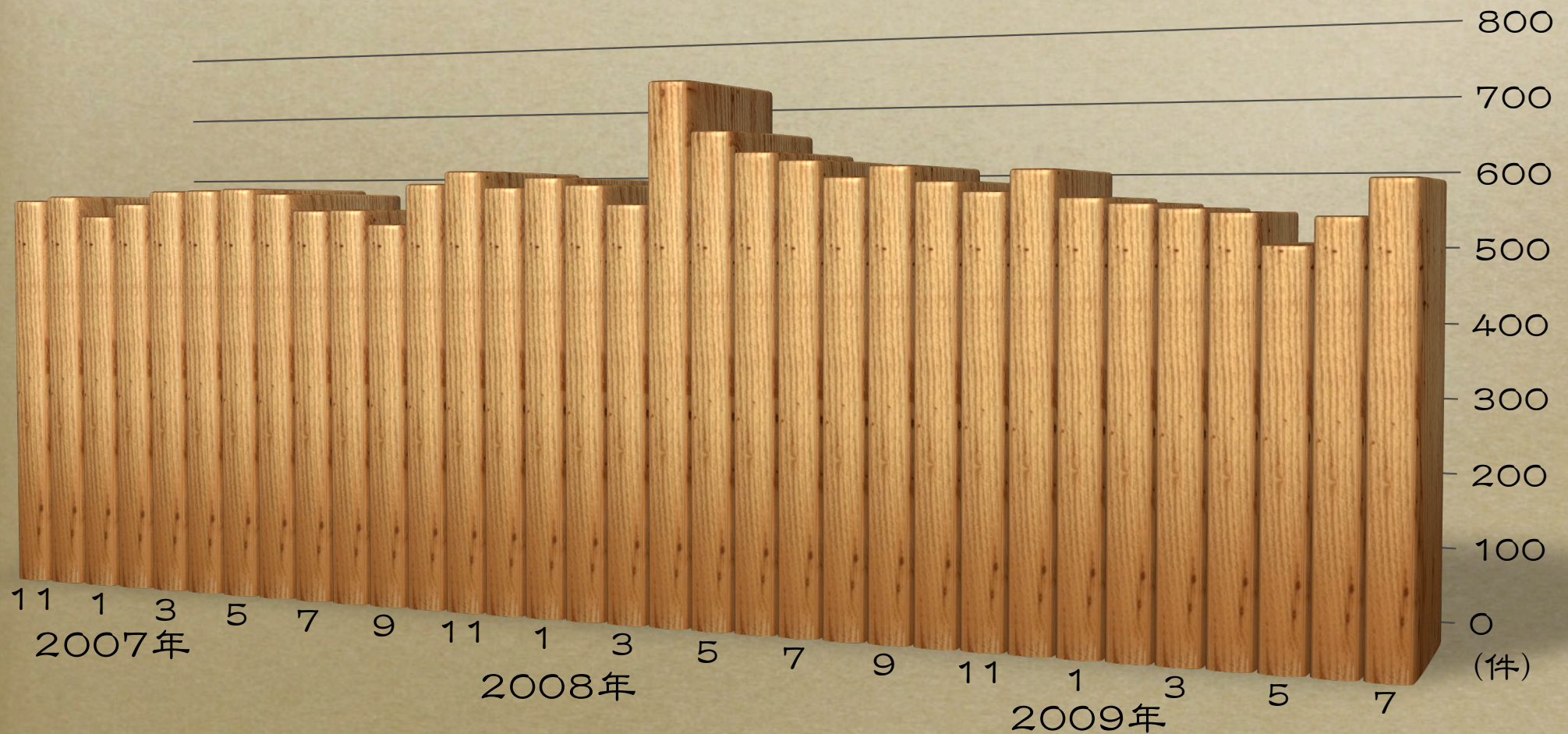
病棟	在宅
ベッド	家
廊下	道路
ナース・ステーション	診療所・自宅
医局・当直室	診療所・自宅
ナースコール	電話
歩行	自動車
看護師	医師と看護師

内村川上内科の紹介

- 在宅療養支援診療所
- 有床診療所（一般11床 医療療養8床）
- 月平均外来患者数 700~800人
- 月平均在宅患者数 180~200人
- 月平均入院のべ患者数 約550人

月別訪問診療のべ数

2006年11月～2009年7月



訪問診療・往診のエリア



スタッフ

- 常勤医師2名 非常勤医師7名
- 看護職員
- 運転手
- 医療秘書
- 受付職員

医療法人明輝会の紹介

- 有床診療所 内村川上内科
- 介護老人保健施設 ろうけん青空
- グループホーム よしの村, 帯迫, ひばり
- 小規模多機能型居宅介護 小規模多機能ホームひばり
- 通所リハビリテーション かがやき, 青空
- 認知症対応型通所介護 デイサービス若草, 帯迫
- 居宅介護支援事業所 ケアセンターよしの, 川上
- 訪問看護ステーション よしの訪問看護ステーション
- ヘルパーステーション ヘルパーステーションよしの
- 適合高齢者専用賃貸住宅 星空

医療法人明輝会組織(ハード)



るうけん青空
介護老人保健施設
ユニットケア対応 70床
通所リハビリテーション青空
定員40名



総合ケアセンターよしの
ケアセンターよしの
ケアセンター川上
よしの訪問看護ステーション
ヘルパーステーションよしの
認知症対応型デイサービス若草
定員12名

内村川上内科
在宅療養支援診療所 内科・消化器科・放射線科
有床診療所
一般病床 11床 医療型療養病床 8床



通所リハビリ
テーション
かがやき
定員40名

グループホーム帯迫
2ユニット18名
認知症対応型デサービス帯迫
定員12名



グループホームひばり
2ユニット18名

小規模多機能ホームひばり
り
定員25名



適合高齢者専用賃貸
住宅
星空
15室 (20名)



グループホームよしの村
3ユニット27名

医療法人明輝会組織(ソフト)

明輝会理事会

理事長 内村 隼人
理事 6名

ろうけん青空

施設長 内村 隼人
事務長 富窪 満二
統括部長 後藤 裕基

施設課長

薬剤部
事務部
給食部
通所リハ部
介護部
看護部
機能訓練部
支援相談部

グループホーム帯迫
デイサービス帯迫
グループホームひばり
小規模多機能ホームひばり

総合ケアセンター

在宅医療事業部
運営部長 新地 一浩

グループホームよしの村

ケアセンターよしの
ケアセンター川上
デイサービス若草
ヘルパーステーション
訪問看護ステーション

内村川上内科

院長 川上 秀一
副院長 川上 咲子

通所リハビリかがやき
外来・在宅看護部門
入院看護部門
放射線部門
栄養管理部門
薬剤部門
事務部門
地域連携部門

もっと詳しく知りたければ

- * インターネットで『明輝会』と入力.
- * 『内村川上内科』あるいは『川上秀一』でもよいです.
- * 結局 <http://meikikai.com> にアクセスしてください.

重要ポスト紹介

医療クラーク

- 電子カルテ入力
- 外来診療の進行補助
- 各種書類作成



医療秘書

- ◆ 訪問診療計画作成・調整・管理
- ◆ 医師と各職種の連携調整
- ◆ 各種書類作成



植村武人

医療秘書

◆ 訪問診療計画作成・調整・管理

		2008年12月 訪問診療予定表																																								
	院長	1	1	0	1	1	0	0	0	1	2	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0
	副院長	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0			
	午前大学	1	1	0	2	1	0	1	2	1	0	1	0	0	1	1	1	0	2	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	2	0	1	1	0	0	1	1	0	0	
	午後大学	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	2	1	0	1	0	1	1	1	1	1	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0				
	総診療数	3	3	2	4	3	1	2	4	4	2	4	3	1	1	3	3	2	4	3	1	2	4	1	3	3	4	1	2	3	2	0										
		ソートボタン																																								
名前をソート		抽出																																								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
	名前	電話	訪問条件	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水								
1	○野 ヒサ	244-15XX	週1回	院						前							院								前													後				
2	△村 ナツエ	244-15XX	月2回 水・副院長希望			副														副																						
3	□迫 ヨリ子	244-15XX	週2回		副			後			副			後						副							院				前				後					院		
4	☆園 三郎	244-15XX	週1回				後							後																												
5	◇山 四男	244-15XX	週1回							前																																
6	○井 一雄	244-15XX	週1回						後																																	
7	△松 ヨネ	244-15XX	月2回		前																																					
8	□村 ハルエ	244-15XX	週2回		後			院			前				後																											院
9	☆元 宏	244-15XX	月2回 (月金デイ)			後																																				
10	◇村 吉夫	244-15XX	月2回					院																																		
11	○森 テル	244-15XX	月2回 火PM希望			院																																				
12	△佐 太郎	244-15XX	週1回		前																																					副
13	□原 フミエ	244-15XX	月2回 (水デイ) 訪着 (火金)							後																																
14	☆田 千鶴子	244-15XX	週1回 (水デイ) 木希望					前																																		院
15	◇□ 茂夫	244-15XX	月2回 (月水土デイ) 金AM希望																																							
16	○地 ユキエ	244-15XX	月2回 (金デイ)																																							
17	△田 ハツ子	244-15XX	月2回 火日第1月以外希望							院																																
18	□島 花子	244-15XX	月2回																																							
19	☆□ 幸子	244-15XX	月2回																																							
20	◇川 トミ子	244-15XX	月2回 第1と第3木希望					前																																		
21	○村 マツエ	244-15XX	月2回							後																																
22	△山 子工子	244-15XX	月2回																																							
23	□谷 フヂ	244-15XX	月2回																																							
24	☆野 繁	244-15XX	月2回																																							
25	◇村 大作	244-15XX	月2回																																							

約200名分の訪問診療予定表を月ごとに作成。変更などの調整・管理を行う。



植村武人

医療秘書

毎月作成しなければならない書類

診療情報提供書	・・・	月間約	50件
在宅療養計画書	・・・	月間約	200件
訪問看護指示書	・・・	月間約	40件
介護保険主治医意見書	・・・	月間約	20件
入院診療計画書	・・・	月間約	15件
退院サマリー	・・・	月間約	15件
後期高齢者診療計画書	・・・	月間約	10件
各種診断書	・・・	月間約	50件

院長のノルマ

その他の書類も多種多数

締め切り迫る！

医療秘書

月間総計 400～500枚の書類作成は重労働！

しかし、やらないわけには・・・

医療秘書が電子カルテから個人情報や検査データ，服用している薬，当院での診療状況などを読み取り，各種書類の下書きを作成．医師がその内容を確認して完成させる．

繁雑な書類作成への労力が軽減されている．



植村武人

在宅医療事業部運営部長

- 入退院の調整
- 法人内各施設との連携
- 他医療機関・介護施設等との連絡調整

*本職はケアマネージャー

*患者とその家族が医師や看護師には相談しづらい内容にも時間をかけて対応

*各種介護サービス利用の方向性を提案

*他医療機関との連携窓口として奔走

*クレームを含めた患者とその家族の要望や意見に対応



新地一浩

燃える男

多職種連携による病棟回診



多職種連携による病棟回診

医師

検査や注射，薬の指示

食事の指示

リハビリ指示

画像検査の指示

退院許可・転院を検討

ノートパソコン使用により，
ベッドサイドで電子カルテ閲覧
が可能

医事職員

カルテ閲覧操作
回診記録の入力

看護師

診察介助と状況報告

入院患者

ケアマネージャー
(地域連携室)

退院後環境の情報提供
転院・施設入所の連絡調整

管理栄養士

食事と栄養に関する状況報告

理学療法士

リハビリ状況報告

診療放射線技師

画像検査の報告

ご静聴ありがとうございました。